* **tipo 220** (Purchase Order – Ordine di acquisto): corrisponde a un generico ordine di acquisto che può essere utilizzato sia per beni sia per servizi, con o senza emissione del relativo DDT. Sono inclusi gli ordini per l’acquisto di beni a scorta, gli ordini per l’acquisto di prodotti in transito ovvero prodotti che non vengono stoccati, gli ordini per l’invio di apparecchiature in riparazione e gli ordini di apparecchiature e beni di noleggio con canone. Può essere fornito un ulteriore dettaglio dell’ordine di acquisto usando i seguenti sottotipi:
  + **sottotipo OF** (Sample Order - Ordine di fatturazione per beni già consumati): nella gestione dei beni acquisiti attraverso modalità di conto visione (ad esempio, dispositivi medici impiantabili gestiti direttamente da sala operatoria) l’ordine di fatturazione è utilizzato per autorizzare la fatturazione dei soli beni effettivamente trattenuti e quindi consumati. Inoltre, nell’ambito del conto deposito l’ordine di fatturazione è utilizzato per autorizzare la fatturazione di beni in conto deposito per i quali non si richiede il ripristino contestuale. Al codice 220#OF possono essere ricondotti in generale tutti gli ordini che riguardano la sola fatturazione di beni già consumati, per i quali il fornitore non deve effettuare una nuova consegna. L’ordine di tipo 220#OF riporta i riferimenti (in specifici campi) di Lotto, N. Seriale, Numero e data DDT di consegna dei prodotti utilizzati.
  + **sottotipo OFR** (Standing Order - Ordine di fatturazione e ripristino): la gestione delle scorte in conto deposito prevede normalmente una quantità di riordino prestabilita per ogni prodotto per mantenere le scorte minime necessarie. L’ordine di fatturazione e ripristino è utilizzato con la finalità di autorizzare il fornitore alla fatturazione di quanto consumato e per reintegrare il deposito del fornitore presso l’azienda cliente. Non è a intervalli regolari ma avviene ad ogni utilizzo. Nell’ambito del Conto Deposito non è previsto l’ordine di solo ripristino. L’ordine di tipo 220#OFR è utilizzato anche per tutti i beni acquistati con fatturazione a referto, kit, test o validazione. L’ordine di tipo 220#OFR riporta i riferimenti (in specifici campi) di Lotto, N. Seriale, Numero e data DDT di consegna dei prodotti utilizzati.
* **tipo 227** (Consignment Order – Ordine di consegna): corrisponde all’ordine di materiali che non contempla una fatturazione se non dopo l’utilizzo degli stessi. Può essere fornito un ulteriore dettaglio dell’ordine di consegna usando i seguenti sottotipi ordine:
  + **sottotipo CD** (conto deposito) vale per l’ordine di beni in conto deposito
  + **sottotipo CV** (conto visione) vale per l’ordine di beni in conto visione
  + **sottotipo CG** (Bailment Contract – Ordine di comodato d’uso gratuito): corrisponde ad un ordine di materiale o apparecchiature in comodato d’uso senza fatturazione.